

Частное профессиональное образовательное учреждение
«ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

базовая подготовка

Иваново
2018

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки, входящей в состав укрупнённой группы специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция

ОДОБРЕНА

**Предметной (цикловой) методической комиссией
по дисциплинам общего гуманитарного и
социально-экономического учебного цикла**

Протокол № 1

от «26» февраля 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) методической комиссии

Е.Г. Сизарова

Составитель (автор): Романова З.А.

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (Английский язык)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки, входящей в состав укрупнённой группы специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области знания английского языка.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной и входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель и задачи дисциплины определяют требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Использование часов вариативной части ОП*

№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; степени сравнения прилагательных; наречия; предлоги; виды придаточных предложений.	Тема 2.2. Молодежь в современном обществе, досуг молодежи.	8	Углубление компетенций ОК-6, 7, 8, 11

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Очная форма:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов; самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	Очная форма
Максимальная учебная нагрузка (всего)	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	120
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	

самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
<i>(если предусмотрено)</i>	-
работа с учебной литературой и законодательством, решение задач, подготовка докладов, сообщений	26
<u><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i></u>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов учебных модулей	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Очная форма	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Тема «Моя семья»	<p>Практические занятия Фонетика: особенности английской артикуляции, литературное произношение, гласные, согласные, интонация слов, правила чтения. Грамматика: местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределённые, вопросительные, возвратные). Порядок слов в предложении. Лексика: быт, родственные связи, увлечения, семья, профессии, возраст.</p>	7	2
	Самостоятельная работа Проект «Моя семья».	2	1,3
Тема 1.2. Тема «Мой день»	<p>Практические занятия Глагол to be. Повелительное наклонение. Числительные (даты, дроби, время). Множественное число существительных. Притяжательный падеж. Безличные и неопределенно - личные предложения. Неопределённый и определённый артикли.оборот there is/are, местоимения much, many, little, few, a little, a few. Лексика: части дня, лексика домашнего обихода, занятия в колледже, предметы, увлечения, предметы, виды традиционной еды.</p>	7	2,3

	Самостоятельная работа Сообщение о своём рабочем дне.	1	1,3
Тема 1.3. Тема «Мой друг»	Практические занятия Грамматика: типы вопросов. 5 типов вопросов. Лексика: внешность, части тела, черты характера.	5	2,1
	Самостоятельная работа Сочинение о друге.	1	1,3
Раздел 2. Социокультурная сфера			
Тема 2.1. Страны изучаемого языка	Практические занятия Предметное содержание речи: страны изучаемого языка и Россия, их культурные особенности, достопримечательности столиц, жизнь в городе и сельской местности. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; косвенные вопросительные предложения; модальный глагол should, союзы because, thank to..., due to..., so, that's why; артикли с географическими названиями. Социокультурный компонент: географическое положение стран изучаемого языка и России; влияние географического положения на жизнь и характер англичан, американцев, австралийцев и русских; политический строй Великобритании, США и России; достопримечательности столиц; природа и экология изучаемых стран. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог - побуждение к действию; описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме. Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания, приемы работы с текстом.	8	1,3

	Самостоятельная работа Достопримечательности России. Образование России. Великие люди России. События в России. Проекты: Достопримечательности Великобритании. Великие люди Великобритании. Города Великобритании. Образование в Великобритании. Спорт Великобритании.	4	
Тема 2.2. Молодежь в современном обществе, досуг молодежи.	Практические занятия Предметное содержание речи: молодежь в современном обществе (досуг молодежи). Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; степени сравнения прилагательных; наречия; предлоги; виды придаточных предложений. Социокультурный компонент: средства массовой информации в России, Великобритании и США. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог - побуждение к действию; описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме. Учебный компонент: приемы краткой рациональной записи диалога.	8	1,3
	Самостоятельная работа Составление текста «Достопримечательности родного края».	1	2

<p>Тема 2.3. Научно-технический прогресс.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: научно-технический прогресс. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; видовременные формы глагола; спряжение вспомогательных глаголов. Социокультурный компонент: технические средства обучения, интернет. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог с использованием речевых функций, описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме. Учебный компонент: приемы работы со справочной литературой: словарями, энциклопедиями. Устный опрос по теме Видовременные формы глагола</p>	<p>8</p>	<p>1,3,2</p>
	<p>Самостоятельная работа Составление диалога «Интернет в моей жизни».</p>	<p>1</p>	<p>2</p>
<p>Раздел 3. Социально-бытовая сфера.</p>			
<p>Тема 3.1 Повседневная жизнь семьи.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: повседневная жизнь семьи. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели: отрицательные предложения. Социокультурный компонент; рабочий день студента, семьи. Гражданские права несовершеннолетних. Планирование рабочего времени. Понятие дисциплины труда. Правило внутреннего трудового распорядка. Определение права на труд и на выбор работы. Право на отдых и образование. Речевой компонент: описание. рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме.</p>	<p>8</p>	<p>3</p>

	Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания, приемы работы с текстом.		
	Самостоятельная работа. Сделать газету по теме: «Мой рабочий день».	2	2
Тема 3.2. Здоровье и забота о нем.	Практические занятия Предметное содержание речи: здоровье и забота о нем. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; неопределенно-личные и безличные предложения. Социокультурный компонент: здоровый образ жизни, режим школьника в России. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог - расспрос; рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания. Учебный компонент: приемы культуры работы с лексикой	8	1,3
	Самостоятельная работа. Написать письмо другу на тему: «Мои любимые футбольные клубы России и Англии».	1	2
Тема 3.3. Межличностные отношения.	Практические занятия Предметное содержание речи: межличностные отношения. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; союз as, предлог like: косвенная речь и согласование времен. Социокультурный компонент: (не) формальный стиль общения в ситуациях социально-бытовой сферы; субкультуры в современном мире; конвенция ООН по правам ребенка; особенности этикета в отношениях между молодежью в странах изучаемого языка. Отношения между полами. Семейные отношения. Отношения между представителями разных поколений. Социальные отношения. Межконфессиональные отношения. Расовые отношения. Конфликты. Речевой компонент: рассуждение и сообщение как формы	5	1,3,2

	<p>монологического высказывания, образцы текстов для чтения по изучаемой теме.</p> <p>Учебный компонент: приемы работы с текстом: предвосхищать содержание с помощью заголовков, определять атмосферу текста.</p> <p>Устный опрос по теме Согласование времен.</p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Составление текста «Мой рабочий день». Составление режима дня студента. Выполнение грамматических упражнений.</p>	1	2
Раздел 4. Деловой английский.			
Тема 4.1. Поиск работы за рубежом.	<p>Практические занятия</p> <p>Предметное содержание речи: поиск работы за рубежом.</p> <p>Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; сложные предложения.</p> <p>Социокультурный компонент: устройство на работу в западноевропейских странах (резюме, письменное обращение к работодателю, реклама о вакансиях на рынке труда).</p> <p>Речевой компонент: диалогическая речь по теме.</p> <p>Учебный компонент: аудирование диалогической речи по теме.</p>	10	1,3
	<p>Самостоятельная работа. Написать реферат по теме: «Правовая система России (США, Великобритании)".</p>	2	2

<p>Тема 4.2. Деловая поездка за границу.</p>	<p>Практические занятия. Предметное содержание речи: ситуации общения в аэропорту, на вокзале, в отеле. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Социокультурный компонент: ориентировка в российских авиалиниях, английских и американских; ориентировка в надписях-указателях; в нормах регламентирующих поведение человека в аэропорту, в таможне и т.д. Речевой компонент: диалогическая речь по теме. Учебный компонент: аудирование диалогической речи по теме.</p>	<p>10</p>	<p>1,3</p>
	<p>Самостоятельная работа Составление резюме, письмо - запроса.</p>	<p>1</p>	<p>2</p>
<p>Раздел 5. Профессиональная сфера</p>			

<p>Тема 5.1. Профессии, профессиональные качества.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: современный мир профессий Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; выражения предпочтения I'm rather, I'd prefer и другие; сложное дополнение. Конструкции с инфинитивом и причастием. Complex Object. Глаголы для оборота «Именительный падеж с инфинитивом». Инфинитивный оборот for + сущ. (местоим.) + инфинитив. Конструкция типа I wish + Past Simple, выражение used to. Социокультурный компонент: проблема выбора профессий для юношей и девушек в странах изучаемого языка. Система образования в России. Определение права. Профессии и профессиональные качества юриста. Обязанности прокурора, судьи, судебного пристава. Система образования в России. Речевой компонент: использовать речевые штампы в речевой и письменной профессиональной деятельности; использовать новую лексику в функциональных ситуациях; грамматические конструкции в устной и письменной речи. Учебный компонент: приемы составления текстов, читать и переводить профессиональные информационные тексты; прочесть и перевести документы по правоведению; Устный опрос по теме Неличные формы глагола</p>	8	1,3,2
	<p>Самостоятельная работа. Сделать сообщение по теме: «Законодательная система Великобритании».</p>	2	2

<p>Тема 5.2. Профессиональный рост, карьера.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: профессиональный рост, карьера. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; степени сравнения прилагательных; наречия; предлоги; виды придаточных предложений. Социокультурный компонент: Виды деловых писем. Требования к написанию делового письма. Этика поведения при ведении деловых переговоров. Формы деловой переписки. Юридические особенности языка при составлении контрактов, русско-английские штампы. Речевой компонент: диалог этикетного характера; диалог побуждение к действию; описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме. Учебный компонент: приемы краткой рациональной записи диалога.</p>	<p>7</p>	<p>1,3</p>
	<p>Самостоятельная работа Сделать сообщение по теме: «Профессия юриста».</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 5.3. Новости, средства массовой информации.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: новости, средства массовой информации. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели: страдательный залог, простые формы; усилительная конструкция с эмфатическим "do"; лексику деловой переписки, оформление, требования, речевые штампы; Социокультурный компонент: Базовые знания об информации, её виды. Закон о защите авторских прав. Известные газеты в Англии, США. Радио и телевидение в Великобритании и в России. Освещение в СМИ криминальной хроники и политических событий мира и России. Популярные телевизионные программы "The wild world", "Sport", "Culture" в России и в Англии. Речевой компонент: применять лексику в диалогической и монологической речи по теме; извлекать основную информацию из</p>	<p>7</p>	<p>1,3,2</p>

	<p>газетных статей и журналов; использовать пассивный залог в речевой и письменной деятельности; составлять диалог с использованием речевых функций, описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания, образцы текстов для чтения и аудирования по изучаемой теме.</p> <p>Учебный компонент: тексты, построенные на языковом материале профессионального общения; понимать основное содержание несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера; приемы работы со справочной литературой: словарями, энциклопедиями.</p> <p>Устный опрос по теме Пассивный залог</p>		
	<p>Самостоятельная работа. Написать реферат по теме: «Средства массовой информации в США или Великобритании».</p>	1	2

<p>Тема 5.4. Реклама.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: реклама. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; правильное чтение лексических единиц по теме; словообразование (суффиксы наречий -ly); устойчивые выражения по теме, клише. Социокультурный компонент: базовые знания о языке рекламы. Виды рекламы (объявления, надписи, брошюры, путеводители, материалы сайтов Интернета, инструкции, бланки, интервью, репортажи, телепрограммы). Основные термины. Государственный контроль в сфере рекламы и ответственность за нарушение. Интернациональная лексика. Речевой компонент: использовать слухопроизносительные навыки применительно к новому языковому материалу; применять лексику в диалогической и монологической речи по теме; использовать навыки правильного произношения; применять лексику в диалогической и монологической речи по теме; применять навыки распознавания и употребления в речи лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках тематики; применять реплики речевого этикета, характерных для культуры англоязычных стран; Учебный компонент: пользоваться текстовым материалом для усвоения грамматики; извлекать основную информацию из газетных статей и журналов; извлекать основную информацию из газетных статей и журналов; применять навыки использования словарей.</p>	<p>7</p>	<p>1,3</p>
	<p>Самостоятельная работа. Сделать презентацию. «Виды рекламы».</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 5.5. Искусство, музыка, литература, авторы произведений.</p>	<p>Практические занятия Предметное содержание речи: искусство, музыка, литература, авторы произведений. Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; значение новых лексических единиц, связанных с данной тематикой; устойчивые и идиоматические</p>	<p>7</p>	<p>1,3</p>

	<p>выражения. клише по теме; словообразование (суффикс прилагательных -al). Социокультурный компонент; значение новых лексических единиц, связанных с данной тематикой. Устойчивые и идиоматические выражения, клише по теме. Известные американские, английские писатели и поэты. Историю английского театра (Уильям Шекспир). Известные театральные коллективы России. Мировое культурное наследие (музеи, мировые достопримечательности). Вклад британской и русской литературы в мировую культуру. Речевой компонент: применять навыки распознавания и употребления в речи лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках тематики: применять реплики речевого этикета, характерных для культуры англоязычных стран; прогнозировать содержание текста по заголовку, началу; использовать текстовые опоры - подзаголовки, таблицы, графики, шрифтовые выделения, комментарии, сноски; составлять диалог этикетного характера; диалог - расспрос; рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания. Учебный компонент: приемы культуры работы с лексикой; применять навыки использования словарей; пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса. выборочно извлекать из них необходимую информацию.</p>		
	<p>Самостоятельная работа. Написать эссе: «Мой любимый английский писатель».</p>	2	2
	Всего	146	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доска, парты, стулья, техническими средствами обучения: монитор, аудио-колонки, географические карты, наглядные пособия, дидактические материалы, проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Попов Е.Б. Legal English for colleges. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учебное пособие для учреждений среднего профессионального образования / Е.Б. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 83 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26243.html> (доступ по логину и паролю)
2. Зубцова Л.К. Английский язык [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / Л.К. Зубцова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29882.html> (доступ по логину и паролю)
3. Болина М.В. Английский язык. Материалы для подготовки к ЕГЭ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.В. Болина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 145 с. — 978-5-4486-0008-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66631.html> (доступ по логину и паролю)

Английский язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к учебнику «Language Leader. Intermediate» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2016. — 35 с. — 978-5-906822-50-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74691.html> (доступ по логину и паролю)

Дополнительная литература:

1. Голицынский, Ю. Б. Грамматика : сб. упр. / Ю. Б. Голицынский . - 5-е изд., испр. и доп. - СПб. : Каро, 2006. - 542 с. -
2. Матвиенко Л.М. Английский язык для студентов-юристов и историков = English for Students of Law and History [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов факультета истории и права / Л.М. Матвиенко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38552>
3. Just English. Английский для юристов : учеб. пособие для вузов / Ю.Л. Гуманова, В.А. Королева, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова ; Ред. Т.Н. Шишкина ; Моск. гос. ун - т им. М.В. Ломоносова. Фак. иностран. яз. - М. : Теис, 1998. - 198 с.
4. Сушинский, И. И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов, а также для факультетов международных отношений : учебник / И.И. Сушинский . - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ГИС, 1999. - 340 с.
5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык : учебник для бакалавров / Ю. Б. Кузьменкова ; НИУ "Высш. шк. экономики". - Москва : Юрайт, 2012.
6. Васильева М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие для вузов / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М :

Инфра-М, 2013. - 235, [1] с

7. Абрамов Б. А. Теоретическая грамматика немецкого языка : Сопоставительная типология немецкого и русского языков : учеб. пособие для бакалавров / Б. А. Абрамов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2012. - 286 с.
8. Федоров, С. Е. Английский язык для историков : учебник для бакалавров / С. Е. Федоров, А. В. Шапиро, Л. И. Шульгат ; ред. А. В. Шапиро. - Москва : Юрайт, 2014. - 449 с.
9. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов : учебник для бакалавров / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2013. - 318 с
10. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения = Wirtschaftsdeutsch : durch theorie und praxis zum erfolg : учебник для бакалавров / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова ; НИУ "Высш. шк. экономики". - Москва : Юрайт, 2013. - 525 с
11. Левитан, К. М. Немецкий язык для студентов-юристов : учебное пособие для бакалавров / К. М. Левитан ; Урал. гос. юрид. акад. - Москва : Юрайт, 2013. - 288 с.
12. Левина М. С. Французский язык : учебник для бакалавров / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова ; Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2012. - 612 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studv.ru> Портал для изучающих английский язык;
2. <http://www.lanR.ru> English Online = ресурсы для изучения английского языка;
3. <http://www.englishonline.co.uk> - ресурсы для изучения английского языка;
4. <http://www.eslcafe.com> - портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг;
5. <https://my.1september.ru/> - личные кабинеты наиболее активных педагогов на сайте "1 сентября";
6. <http://professional.ru> - сообщество "Профессионалы";
7. www.openclass.ru/ - сообщество "Открытый класс";
8. <http://click.email.livemocha.com> - обучающий сайт Livemocha;
9. www.angloforum.ru - специализированный Англофорум;
10. www.angloforum.ru/forum/6 - форум "Лексика";
11. www.angloforum.ru/forum/16/ - форум "Аудирование";
12. www.angloforum.ru/forum/13 - форум «Деловой английский».
13. English Texts. Ru.
14. www.Classes.Ru.
15. www.Bookcrossing.ru.
16. www.Bookcrossing.com.
17. www.Britishtours.com.
18. www.Show.Me.Uk.
19. www.Londoncountrytours.Co.uk.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>		<i>2</i>
Умения:		
говорение: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен)	ОК-6. Работать в коллективе и	практические занятия, самостоятельная работа,

<p>мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию. эмоционально-оценочные средства;</p>	<p>команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>дифференцированный зачет</p>
<p>рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой. проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	<p>выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>-создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	<p>ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональн ых задач, профессиональн ого и личностного развития. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессиональн ого и личностного развития, заниматься самообразовани ем, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-9. Ориентироватьс я в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-11. Соблюдать</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>аудирование: - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения:</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессиональн</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	<p>ого и личностного развития. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессиональн ого и личностного развития, заниматься самообразовани ем, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-9. Ориентироватьс я в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологически е основы общения, нормы и правила</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>поведения. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса. выборочно извлекать из них необходимую информацию;</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК-6. Работать в коллективе и команде,</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	<p>эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК-9. Ориентироваться</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>я в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>чтение - читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя</p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет</p>
<p>основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>		<p>практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет</p>
<p>письменная речь - описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;</p>		<p>практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет</p>
<p>- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;</p>		<p>практические занятия, самостоятельная работа, дифференцированный зачет</p>

	заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	
Знания:		
значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет
языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;		практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;		практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет
- лингвострановедческую. страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;		практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО		практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет
- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов		практические занятия, самостоятельная работа, тесты, дифференцированный зачет

<p>профессиональной направленности.</p>	<p>профессионального и личностного развития. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

--	--	--